



Рассмотрено
на заседании
Совета трудового коллектива
от «06.04.2020г.» № 4



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ
Детский сад «Теремок»
Фомина А.Г.
Приказ от 06 апреля 2020г.
№ 166

ПОЛОЖЕНИЕ

«О дежурной группе в период пандемии коронавирусной инфекции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Детский сад «Теремок»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия детского и взрослого населения в связи с распространением инфекционных заболеваний (коронавирусной инфекции COVID-19) и регулирует порядок организации и функционирования дежурной группы в МБДОУ Детский сад «Теремок»

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Указами Президента Российской Федерации:

– Указом Президента Российской Федерации от 25.03.2020г. №206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочими днями»;

– Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

– Указ Главы Республики Бурятия от 05.04.2020 № 55 "О дополнительных мерах по защите населения и территории Республики Бурятия от чрезвычайной ситуации, связанной с возникновением и распространением инфекции, вызванной новым типом коронавируса (COVID-19)", Распоряжение Главы Республики Бурятия от №166 от 05.04.2020г.

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ.

– СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»

1.3. Дежурная группа создаётся для воспитанников, у которых оба родителя (законных представителя) или единственный родитель (законный представитель) являются работниками, на которых не распространяется действие Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и иных нормативно-правовых актов, изданных региональными органами власти касающиеся организации работы учреждений организаций в период с 04.04.2020г. по 30.04.2020г. и на основании Распоряжение Главы Республики Бурятия от 05.04.2020г. № 166.

1.4. Основной целью и задачами дежурной группы являются:

- удовлетворение запросов общества и выполнение социального заказа;
- оптимальное использование кадрово-временных ресурсов ДО;
- охрана жизни и здоровья воспитанников и работников ДО.

2. Организация функционирования дежурной группы

Количество дежурных групп – 1.

2.1. Дежурная группа формируется по разновозрастному принципу.

2.2. Наполняемость дежурной группы не должна превышать 15 детей.

2.3. Месторасположения дежурной группы: группа «Белочка» - 1 этаж.

2.4. Прием детей осуществляется в дежурную группу на основании заявления одного из родителей (законных представителей детей) в котором указывается место и должность работы родителей, состав семьи.

2.5. Документом, подтверждающим необходимость нахождения работника по месту работы, является справка от работодателя, оформленная в свободной форме.

2.6. В зачислении в дежурную группу может быть отказано в том случае, если один из родителей или единственный родитель (законный представитель) не являются работниками, на которых не распространяется действие Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и иных нормативно-правовых актов, изданных региональными и муниципальными органами власти, касающиеся организации работы Учреждений в период с 04.04.2020г. по 30.04.2020г. и Распоряжения Главы Республики Бурятия № 166 от 05.04.2020г.

2.7. Ответственность за достоверность, предоставленных сведений несут родители (законные представители) и должностные лица, выдавшие справку.

2.8. Дежурная группа работает по 5-дневной рабочей неделе (с выходными днями суббота и воскресенье) в соответствии с режимом полного дня и продолжительностью работы ДО -

9,5 - часовым пребыванием детей. Часы приема детей: 07.40-08.30

2.9. Организация работы дежурной группы предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противозидемических условий, а также соблюдения правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

3.0. Алгоритм осуществления утреннего приема детей в период пандемии коронавирусной инфекции и работы детского сада в течении рабочего дня»

3.1. Родители и персонал детского сада должны находиться в масках и перчатках, родители в бахилах, сотрудники в сменной обуви.

3.2. Ограничить доступ родителей (законных представителей) в группы.

3.3. Часы приема детей: 07.40-08.30

3.4. Прием детей осуществляется на входе детского сада в вестибюле.

3.5. Прием осуществляет медсестра (Симонова М.Я.) и дежурный воспитатель (по графику дежурств), которые проводят опрос родителей, измеряют температуру детей и осуществляют осмотр на предмет признаков заболеваемости.

3.6. Родители или законные представители при осмотре детей находятся в тамбуре, при этом присутствие двух одновременно родителей в тамбуре запрещается.

3.7. Воспитатель принимает ребенка, снимает верхнюю одежду в вестибюле, где осуществляется медицинский осмотр ребенка.

3.8. В случае допуска, дежурный воспитатель сопровождает ребенка в группу.

3.9. Верхнюю одежду детей после проведения кварцевания помощник воспитателя переносит в кабинки.

3.10. Входная дверь в детский сад после завершения приема детей закрывается на замок.

3.11. После завершения утреннего приема в фойе проводится влажная уборка с дезсредством и кварцевание

3.12. Воспитатели и младший воспитатель дежурной группы:

- несут персональную ответственность: за жизнь и здоровье воспитанников во время их пребывания в дежурной группе до передачи родителям (законным представителям);

- за предоставление достоверной информации о здоровье воспитанников, посещающих дежурную группу;

- за соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и норм (проведение влажной уборки с применением дезсредств, мытье игрушек с применением дезсредств 2 раза в день (вечером и в период сончас), соблюдение графиков кварцевания, проветривания и водного режима);

- за соблюдение Устава и иных локальных актов детского сада;

- за надлежащее ведение документации
 - за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Положения.
- Передача воспитанников родителям (законным представителям) в вечернее время осуществляется вызовом по звонку расположенном на входной двери, доступ родителей в помещении детского сада не допускается.
- 3.13. Воспитанники дежурных групп обеспечиваются питанием в соответствии с утвержденным меню.
- 3.14. Контроль за деятельностью дежурной группы осуществляет заведующая детским садом.
- 3.15. Родители (законные представители), дети которых посещают дежурную группу, несут ответственность:
- за соблюдение Устава и иных локальных актов учреждения;
 - за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Положения.
- 3.16. Педагогическими работниками дежурной группы ведется Журнал учета посещения воспитанников дежурной группы.
- 3.17. Работа сотрудников осуществляется в соответствии с режимом работы детского сада и графиком, утвержденным заведующим детским садом.
- 3.18. Образовательная деятельность, присмотр и уход за детьми в дежурной группе осуществляется в соответствии с режимом дня, основной образовательной программой ДО, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, с учетом возраста воспитанников.
- 3.19. Работа воспитателей в дежурной группе осуществляется на основании приказа о назначении ответственных педагогических работников за работу дежурной группы и графика работы, утвержденного заведующей детским садом.
- 3.20. Медицинская сестра ведет Журнал учета утреннего осмотра детей (фильтр – контроль), Журнал учета термометрии сотрудников, Журнал температурного режима в группе, Журнал здоровья работников пищеблока и младших воспитателей на гнойничковые заболевания, Журнал здоровья сотрудников.

4. Права участников дежурной группы

4.1. **Медицинская сестра** отвечающая за утренний прием, проводящая «утренний фильтр» имеет право:

- не принимать в детский сад детей с признаками катаральных явлений, явлений интоксикации, температурой отклоняющейся от нормальной и иными признаками заболевания;
- интересоваться у родителя (законного представителя) о состоянии здоровья детей при проведении утреннего осмотра;
- **воспитатели** имеют право вести мониторинг состояния здоровья детей в течение всего времени пребывания в образовательном учреждении;
- проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников о соблюдении правил личной гигиены и профилактике инфекционных заболеваний.

4.2. **Родители**, имеют право:

- интересоваться проведением образовательной деятельности, присмотром и уходом в период нахождения ребенка в детском саду;
- получать информацию от работников детского сада о состоянии здоровья своего ребенка.

3. Заключительное положение

4.1. В случае изменения запроса родителей (законных представителей) воспитанников, изменений эпидемиологической ситуации в регионе, на основании нормативно-правовых актов органов власти, приказа руководителя детского сада, дежурная группа приостанавливают (закрывают) свою деятельность и расформировываются.

4.2. Контроль деятельности дежурной группы осуществляет заведующая детского сада.

Приложение № 1 к Положению

1. Образовательная деятельность в период работы дежурной группы временно приостанавливается в части проведения логопедических, музыкальных и физкультурных занятий. В целях обеспечения усвоения воспитанниками образовательной программы рекомендуется проведения занятий: по ФЭМП, развитию речи, ознакомление с окружающим миром, по рисованию.

2. Совместную деятельность проводить в виде бесед, игр, просмотра презентаций, слушание музыки, чтение художественной литературы, закрепление культурно-гигиенических навыков.