

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад
«Теремок»

УТВЕРЖДАЮ
заведующая детским садом
(должность руководителя)

Фойина А. Г.
(подпись) (Ф. И. О.)

Приказ «26» 08 2020
(дата)

№ 14652



ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА КАЧЕСТВОМ И ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ.

С. БИЧУРА.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Теремок» (далее ДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ, СанПин 2.4.1.3049-13.
- 1.2. Комиссия по осуществлению контроля за организацией питания (далее Комиссия по питанию) является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи МБДОУ в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в МБДОУ Детский сад «Теремок».
- 1.3. Комиссия по питанию постоянно действующий орган, регулирующий вопросы организации и контроля полноценного питания детей дошкольного возраста.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Комиссией по питанию и принимаются на его заседаниях.
- 1.5. Решения, принятые Комиссией по питанию, не должны противоречить законодательству РФ, Уставу ДОУ.
- 1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ КОМИССИИ И ЕЁ СОСТАВ

- 2.1. Комиссия создается приказом заведующей ДОУ сроком на один год.
- 2.2. Комиссия состоит из 5 членов. В её состав входят:
 - заведующая МБДОУ;
 - медицинская сестра;
 - завхоз;
 - член совета трудового коллектива;
 - член родительского комитета.
- 2.3. В необходимых условиях в состав общественной Комиссии могут быть включены другие работники ДОУ, приглашенные специалисты, эксперты, а также специалисты управления образования.
- 2.4. Деятельность Комиссии регламентируется настоящим Положением, которое утверждается заведующей ДОУ.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ПИТАНИЮ

- 3.1. Целями Комиссии по питанию в детском саду являются:
 - контроль за качеством и организацией питания воспитанников детского сада;
 - повышение профессионального мастерства и квалификации работников, принимающих участие в организации питания в детском саду;
 - улучшение качества питания.
- 3.2. Основными задачами Комиссии по питанию являются:
 - контроль исполнения законодательства РФ, реализации принципов государственной политики в области организации питания детей;
 - выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию питания в ДОУ, принятие мер по их пресечению;
 - анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
 - анализ и экспертная оценка деятельности работников, участвующих в организации питания;
 - изучение результатов профессиональной деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации питания в детском саду и разработка на этой основе предложений по изучению, обобщению и распространению опыта и устранению негативных тенденций;
 - совершенствование качества организации питания в детском саду с одновременным повышением ответственности должностных лиц за конечный результат;

- анализ результатов исполнения приказов по Учреждению.

4. ФУНКЦИИ КОМИССИИ ПО ПИТАНИЮ

Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

- 4.1. Осуществление контроля организации и качества питания воспитанников.
- 4.2. Проведение проверок качества питания воспитанников 1 раз в месяц в соответствии с графиком и по результатам составления акта, с включением в него всей необходимой информации, а также с указанием всех выявленных недочетов за подписью членов Комиссии.
- 4.3. Проверка соблюдения санитарных норм и правил, сроков хранения, условий хранения и реализации продуктов.
- 4.4. Осуществление контроля за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции.
- 4.5. Осуществление контроля за организацией приема пищи воспитанниками, за раздачей готовой пищи из пищеблока.
- 4.6. Осуществление контроля за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню, режимом питания.
- 4.7. Изучение мнения родителей (законных представителей) по организации и качеству питания, участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания воспитанников.
- 4.8. Участие, по особому распоряжению, в проведении обследований по письменным обращениям родителей (законных представителей) воспитанников о качестве питания и выработка необходимых рекомендаций по устранению выявленных нарушений.
- 4.9. Информирование педагогического коллектива, родителей о результатах проведенных проверок.
- 4.10. Комиссия в виде оперативных проверок осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях родителей (законных представителей) или урегулирования конфликтных ситуаций.
- 4.11. Тематический контроль проводится по отдельным проблемам организации питания в детском саду.
- 4.12. 1 раз в месяц в соответствии с графиком Комиссия участвует в проведении проверок качества питания и по результатам составляет акт, с включением в него всей необходимой для анализа информации, а также с указанием всех выявленных недочетов за подписью экспертов.

5. ПРАВА УЧАСТНИКОВ КОНТРОЛЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ

5.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- изучать документацию, относящуюся к предмету контроля;
- контролировать организацию и качество питания в детском саду;
- изучать практическую деятельность работников групп и пищеблока через наблюдение за соблюдением режима питания в детском саду, качеством приготовления пищи и др.;
- проводить проверку по графику не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек.
- изменить график проверки, если причина объективна;
- снять с реализации продукты, сроки годности которых истекли, поставив в известность заведующую и медицинского работника;
- заслушивать на своих заседаниях повара, медицинского работника детского сада по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания воспитанников, по соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- знакомиться с жалобами родителей (законных представителей), содержащими оценку работы по организации и качеству питания, давать по ним объяснения;
- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Комиссии по питанию предложений, поручений;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в МБДОУ;

- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в МБДОУ.

5.2. Проверяемый работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности, состав и порядок работы Комиссии по питанию;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями проверяющих;
- обратиться в комиссию по трудовым спорам или вышестоящие органы управления образованием при несогласии с результатами контроля.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Члены комиссии, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в актах по итогам контроля.

6.3. Комиссия по питанию несет ответственность за соблюдение законодательства в ходе принятия и выполнения решений.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

7.1. Заседания Комиссии по питанию оформляются протоколами.

7.2. В книге протоколов фиксируется:

- повестка дня;
- количественное присутствие членов Комиссии по питанию;
- ход обсуждения вопросов;
- выносимые решения.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Комиссии по питанию. Протоколы могут вестись в печатном виде.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575917

Владелец Фомина Антонида Григорьевна

Действителен с 11.10.2021 по 11.10.2022